



**PEDOMAN
REKRUTMEN DAN PENEMPATAN PERSONIL
SEKOLAH TINGGI AGAMA KATOLIK NEGERI
PONTIANAK**

SEKOLAH TINGGI AGAMA KATOLIK NEGERI PONTIANAK
STAKATN PONTIANAK | KEMENTERIAN AGAMA | 2026

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya Pedoman Rekrutmen dan Penempatan Personil di lingkungan Sekolah Tinggi Agama Katolik Negeri (STAKatN) Pontianak ini dapat disusun dengan baik.

Pedoman ini disusun sebagai acuan dalam pelaksanaan rekrutmen, pengangkatan, penempatan, dan pengembangan personil yang meliputi pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, pejabat struktural, pejabat fungsional, serta pengelola pada setiap unit kerja.

Keberadaan pedoman ini diharapkan mampu mewujudkan tata kelola sumber daya manusia yang profesional, transparan, akuntabel, serta berbasis pada sistem merit sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam rangka mendukung penyelenggaraan tridarma perguruan tinggi yang berkualitas, diperlukan sumber daya manusia yang kompeten dan ditempatkan sesuai dengan kualifikasi, kompetensi, serta kebutuhan organisasi. Oleh karena itu, pedoman ini menjadi instrumen penting dalam menjamin bahwa setiap proses rekrutmen dan penempatan personil dilaksanakan secara objektif, terencana, dan berorientasi pada peningkatan mutu kelembagaan.

Pedoman ini juga disusun sebagai bagian dari implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) serta sebagai bentuk komitmen institusi dalam mewujudkan good university governance di lingkungan STAKatN Pontianak.

Kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan pedoman ini. Semoga pedoman ini dapat digunakan sebagaimana mestinya dan menjadi dasar dalam pengambilan kebijakan pengelolaan sumber daya manusia secara berkelanjutan.

Akhirnya, kami menyadari bahwa pedoman ini masih memiliki kekurangan, oleh karena itu saran dan masukan yang konstruktif sangat diharapkan untuk penyempurnaan di masa yang akan datang.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA KATOLIK NEGERI PONTIANAK**

Jalan Parit Haji Muksin 2 KM. 2 Kubu Raya 78391

Telp./Fax. (0561) 6710424 Kubu Raya Kalimantan Barat

Email: stakatnegeripontianak@gmail.com Website: <https://www.stakatnpontianak.ac.id>

**PEDOMAN
REKRUTMEN DAN PENEMPATAN PERSONIL
SEKOLAH TINGGI AGAMA KATOLIK NEGERI PONTIANAK**

1. Umum

1. Rekrutmen adalah proses pengadaan pegawai ASN dan non-ASN sesuai kebutuhan organisasi.
2. Penempatan adalah proses penugasan pegawai pada jabatan tertentu berdasarkan kompetensi dan kebutuhan organisasi.
3. Personil adalah pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola unit kerja.
4. Sistem merit adalah kebijakan dan manajemen ASN yang berdasarkan:
 - o kualifikasi
 - o kompetensi
 - o kinerja
 - o integritas

2. Maksud dan Tujuan

Kegiatan ini dipandang perlu untuk dilakukan karena

- Tujuan: Menjamin rekrutmen yang objektif dan transparan, Menempatkan personil sesuai kompetensi, Mendukung tata kelola perguruan tinggi yang baik
- Output: Tersusunnya Pedoman Rekrutmen dan Personil STAKATN Pontianak

3. Ruang Lingkup Kegiatan

Pedoman Rekrutmen dan Personil STAKATN Pontianak

4. Dasar Hukum:

- Undang-undang nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara
- Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 jo Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil
- Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Aparatur Sipil Negara
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Aparatur Sipil Negara
- PMA Nomor: 41 Tahun 2016 tentang Pengawasan Internal pada Kementerian Agama.
- PMA Nomor : 33 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama
- Keputusan Menteri Agama 550 Tahun 2022 Tentang Pemberian Kuasa Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian PNS pada Kementerian Agama
- Peraturan Menteri Agama Nomor 72 Tahun 2022 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;

- Peraturan Menteri Agama Nomor 06 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama;
- Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Katolik Negeri Pontianak
- Peraturan Menteri Agama RI Nomor 64 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 4 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Katolik Negeri Pontianak
- Peraturan Menteri Agama RI Nomor 17 Tahun 2019 tanggal 12 September 2019 tentang Statuta Sekolah Tinggi Agama Katolik Negeri Pontianak

5. PRINSIP REKRUTMEN DAN PENEMPATAN

- Profesionalitas
- Objektivitas
- Transparansi
- Akuntabilitas
- Kesesuaian kompetensi dengan jabatan
- Kebutuhan organisasi

6. PERENCANAAN KEBUTUHAN PERSONIL

Perencanaan dilakukan melalui:

- Analisis Jabatan (Anjab)
- Analisis Beban Kerja (ABK)
- Peta Jabatan
- Standar Kompetensi Jabatan

7. REKRUTMEN PERSONIL

- a. Dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan melalui:
 - Penjaringan calon
 - Seleksi administrasi
 - Pertimbangan Senat
 - Penetapan oleh Menteri Agama
- b. Rekrutmen Dosen dan Tenaga Kependidikan ASN dilaksanakan melalui:
 - Pengusulan formasi ke Kementerian Agama
 - Seleksi nasional (CASN)
 - Penetapan NIP dan pengangkatan

- c. Rekrutmen Pegawai Non ASN dilaksanakan melalui
- Peraturan dan Edaran Kementerian Agama
 - Analisis kebutuhan unit kerja
 - Seleksi administrasi
 - Tes kompetensi
 - Wawancara
 - Penetapan oleh Ketua

8. PENEMPATAN PERSONIL

Penempatan dilakukan berdasarkan:

- Kualifikasi pendidikan
- Kompetensi
- Hasil uji kompetensi (jika ada)
- Pengalaman kerja
- Kebutuhan organisasi

Penempatan Personil meliputi:

- a. Pimpinan
- Ketua
 - Wakil Ketua
- b. Pejabat Struktural / Koordinator
- Kepala Bagian
 - Kepala Subbagian
 - Kepala Unit / Pusat
- c. Jabatan Fungsional
- Dosen
 - Jabatan fungsional lainnya
- d. Pengelola
- Pengelola keuangan
 - Pengelola akademik
 - Pengelola BMN
 - dan sejenisnya

9. POLA KARIER DAN PENGEMBANGAN

Dilaksanakan melalui:

- Promosi
- Rotasi
- Mutasi
- Tugas tambahan
- Pengembangan kompetensi (diklat, **workshop**, **studi lanjut**)

10. MONITORING DAN EVALUASI

Monitoring dilakukan secara berkala melalui:

- Evaluasi kinerja
- Evaluasi kesesuaian jabatan dengan kompetensi
- Penataan ulang jika diperlukan

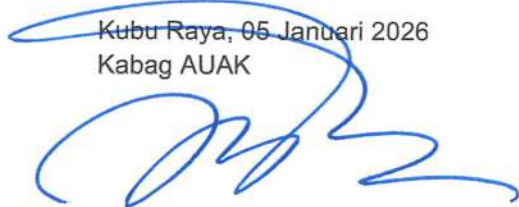
Demikian Pedoman ini dibuat agar menjadi acuan dalam pelaksanaan rekrutmen dan penempatan personil di lingkungan STAKatN Pontianak.

Pembuat Pedoman
Analisis Kepegawaian Ahli Pertama



Franciscus Assisi, S.E.
NIP. 199010042019031006

Kubu Raya, 05 Januari 2026
Kabag AUAK



Andreas Alsandriata, S.Ag, M.Si
NIP.198209052006041003

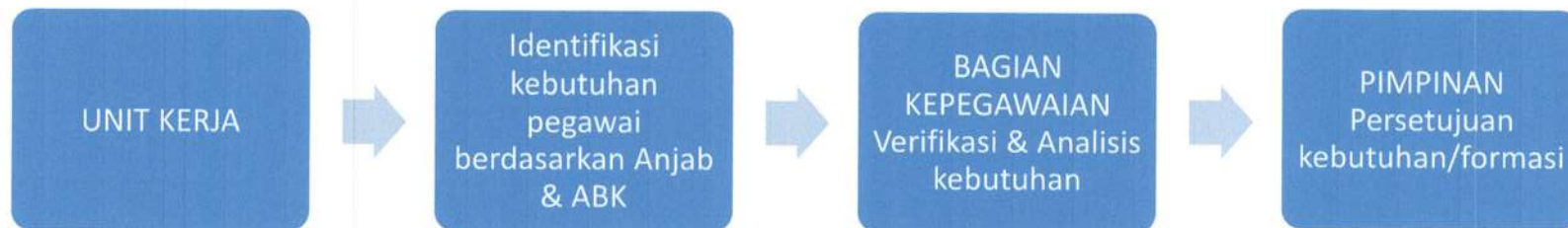


Mengetahui
Ketua STAKat Negeri Pontianak

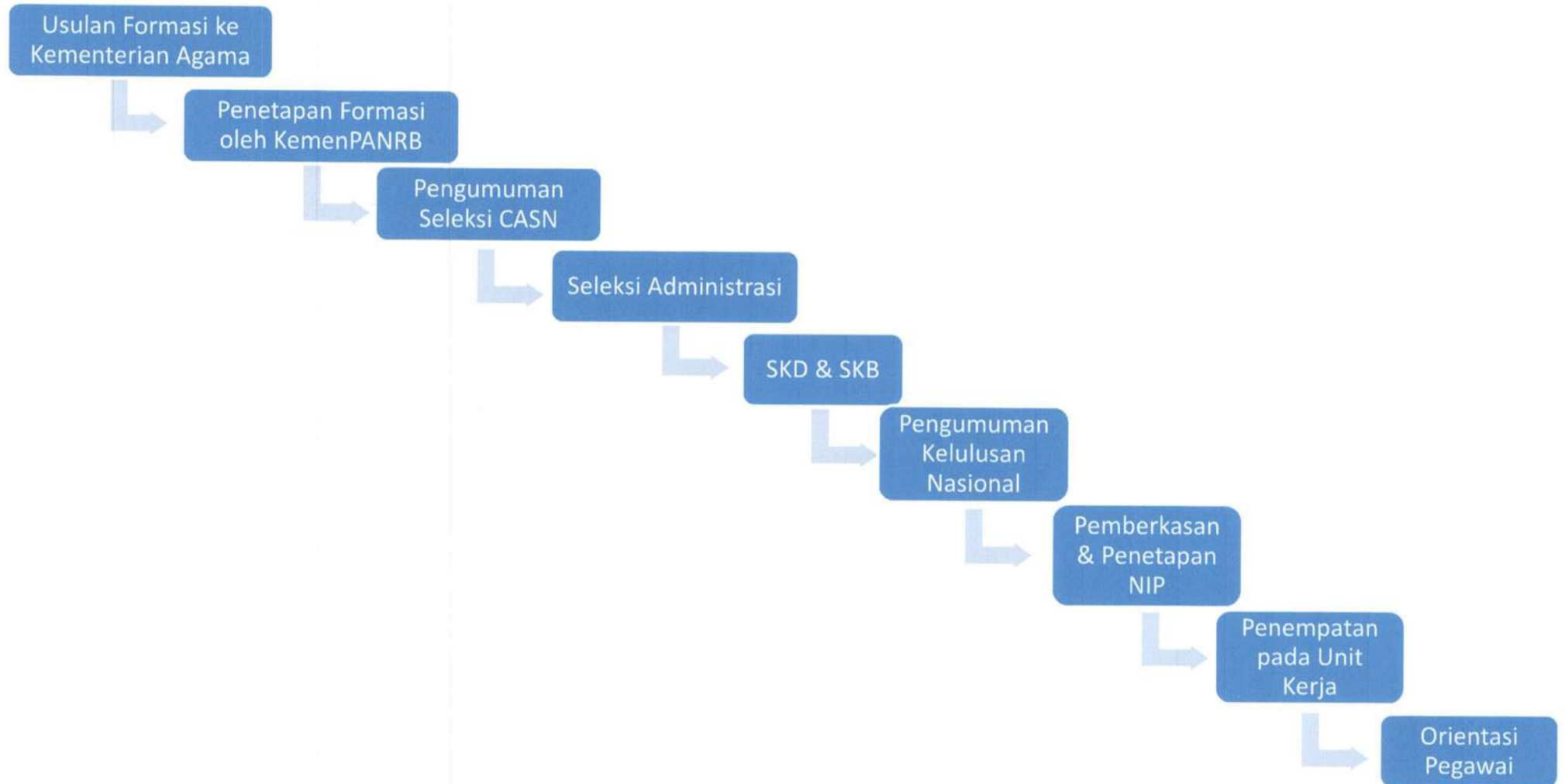
Dr. Suparso, S.T., M.Eng
NIP. 197511171999031001

LAMPIRAN

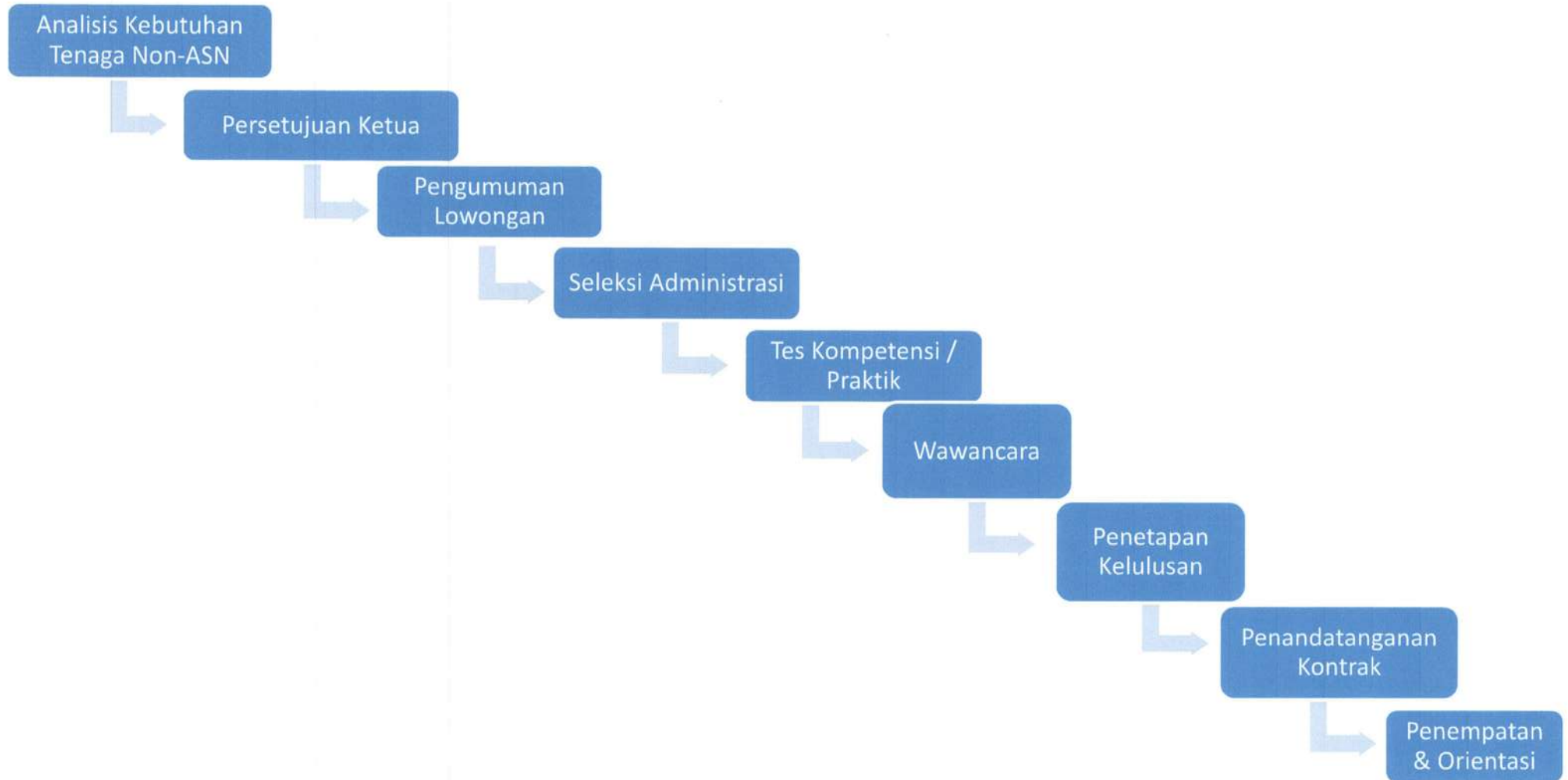
BAGAN ALUR REKRUTMEN PERSONIL PERENCANAAN KEBUTUHAN



BAGAN ALUR REKRUTMEN PERSONIL REKRUTMEN ASN



BAGAN ALUR REKRUTMEN PERSONIL REKRUTMEN NON ASN



BAGAN ALUR REKRUTMEN PERSONIL REKRUTMEN PIMPINAN PTKN



**BAGAN ALUR REKRUTMEN PERSONIL
PENGISIAN JABATAN INTERNAL
(Kabag, Kasubbag, Kepala Unit, Koordinator)**

